

大学院理工学府 事務補佐員（電子・機械部門環境エネルギー設計研究室：パート）の募集

1. 職 種 事務補佐員
2. 事業者名 国立大学法人群馬大学
3. 勤務場所 【雇入れ直後】群馬大学理工学部 3号館5階513号室
〒376-8515 群馬県桐生市天神町一丁目5番地1号
【変更の範囲】
変更なし
ただし、大学内の組織改編等により異動することがあります。
4. 勤務内容 【雇入れ直後】物品発注、文書管理等の事務補佐
【変更の範囲】変更なし
5. 採用予定人数 1名
6. 学 歴 高等学校卒業以上
7. 資 格 パソコンを使用することができて、学生と協力して仕事ができる方。
8. 身 分 非常勤（パート教職員）
9. 雇用期間 2026（令和8）年6月1日から2027（令和9）年3月31日まで
※任期は年度契約で、大学が認めた場合、更新することができます。
【更新の判断基準】
 - ・契約期間満了時の業務量により判断する
 - ・労働者の勤務成績、勤務態度、健康状態により判断する
 - ・労働者の能力により判断する
 - ・予算の多寡により判断する
 - ・従事している業務の進捗状況により判断する※雇用の開始時期は応相談
※最長雇用期限：採用から2年
10. 試用期間 なし
11. 勤務時間 月曜日から金曜日のうち3日間
10時00分から16時00分（休憩60分間含む）
1日5時間 週3日15時間
12. 給与手当 国立大学法人群馬大学非常勤教職員就業規則による
【給与】時給1,270円（毎月末締の翌月21日払）
【手当】通勤手当（通勤2km以上の交通機関利用者及び自家用車等利用者に限る）
超過勤務手当（時間外労働を命ぜられた場合）
13. 休日等 土曜・日曜・祝日、年末年始（12/29～翌年1/3）、年次有給休暇あり
14. その他の労働条件 時間外労働あり、社会保険・雇用保険・労災保険
15. 選考方法 書類選考の上、面接を実施
16. 応募締切 2026（令和8）年4月22日（水）
※応募者多数の場合、早期に募集を終了することがあります。
17. 面接日 書類選考後、面接対象者には、追って連絡します。（応相談）
18. 面接結果 採用内定は電話にて連絡、不採用は文書にて通知
19. 応募方法 履歴書（市販のもので可、写真貼付）、職務経歴書を送付してください。

20. 応募書類送付先

群馬大学 大学院理工学府

高橋俊樹 (TEL: 0277-30-1746)

〒376-8515 群馬県桐生市天神町一丁目5番地1号

※封筒に「電子・機械部門環境エネルギー設計研究室 事務補佐員 (パート) 応募」と
朱書き

21. 受動喫煙防止措置の状況 敷地内禁煙

22. その他

提出していただいた書類は、採用審査にのみ使用します。

正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することは一切ありません。

なお、応募書類は原則として返却しませんので、予めご了承ください。

※定年年齢：65歳