

## 群馬大学大学院理工学府 高度技術補佐員（パート）公募要領

1. 職 種 高度技術補佐員
2. 事業者名 国立大学法人群馬大学
3. 勤務場所 **【雇入れ直後】**  
国立大学法人群馬大学理工学部  
〒376-8515 群馬県桐生市天神町1-5-1  
**【変更の範囲】**  
変更なし  
ただし、大学内の組織改編等により異動することがあります。
4. 勤務内容 **【雇入れ直後】**  
高分子材料の合成及び評価解析に係る実験・研究補助業務  
(教員との打合せを踏まえ、自己の判断に基づき試料調製及びデータ解析を実施する業務を含む)  
**【変更の範囲】** 変更なし
5. 採用予定人数 1名
6. 学 歴 担当する業務に必要な専門的な知識、技術等の修得に係る大学又はこれに準ずる専門的な学校の卒業（修士以上が望ましい）
7. 資 格 大学又は研究機関における、「4. 勤務内容」に関連する教育研究補助歴が3年以上あること。
8. 身 分 非常勤（パート教職員）
9. 雇用期間 2025（令和7）年4月1日以降できるだけ早い時期から2026（令和8）年3月31日まで  
※任期は年度契約で、大学が認めた場合、更新することができます。  
※最長雇用期限：2030（令和12）年3月31日  
**【更新の判断基準】**
  - ・契約期間満了時の業務量により判断する
  - ・労働者の勤務成績、勤務態度、健康状態により判断する
  - ・労働者の能力により判断する
  - ・予算の多寡により判断する
  - ・従事している業務の進捗状況により判断する
10. 試用期間 なし
11. 勤務時間 週10時間～週30時間の勤務（詳細な時間は相談に応じます）  
(例) 月曜日から金曜日9時00分から16時00分（休憩60分間含む）  
1日6時間 週30時間勤務
12. 給与手当 国立大学法人群馬大学非常勤教職員就業規則による  
**【給与】** 時給1,100円（毎月末締の翌月21日払）  
ただし、以下の学歴・学位を有する場合は、対応する時給とする。  
担当する業務（「4. 勤務内容」に掲げる業務をいう）に必要な専門的な知識、技術等の修得に係る大学又はこれに準ずる専門的な学校の卒業

**【手当】 通勤手当支給**

(通勤2km以上の交通機関利用者及び自家用車等利用者に限る)

超過勤務手当 (時間外労働を命ぜられた場合)

13. 休日等 土曜・日曜・祝日、年末年始(12/29～翌年1/3)、年次有給休暇あり。

14. その他の労働条件 時間外労働あり、労災保険に加入  
(勤務時間が週20時間以上の場合、社会保険・雇用保険にも加入)

15. 選考方法 書類選考の上、面接を実施し、採否を決定します。  
なお、面接のための交通費は自己負担とします。

16. 応募締切 2025(令和7)年2月14日(金)17時必着  
※ただし、採用者が決まり次第締め切ります。

17. 面接日 面接の対象となる方には別途詳細を連絡致します。  
なお、面接実施の際の交通費は自己負担となります。

18. 面接結果 結果は電子メールで通知します。

19. 応募方法

① 履歴書(写真貼付、連絡先(住所・電話・メール)、職歴、取得学位を含む)

② 学位記写し(大卒以上の学位記写し)

以上のファイルを合計10MB以下にし、電子メールで以下の送付先まで提出してください。

20. 書類送付先 **【e-mail送付先】**

E-mail : [tachibana@gunma-u.ac.jp](mailto:tachibana@gunma-u.ac.jp)

21. 問い合わせ先

群馬大学大学院理工学府 橘熊野 E-mail : [tachibana@gunma-u.ac.jp](mailto:tachibana@gunma-u.ac.jp)

22. 受動喫煙防止措置の状況 敷地内禁煙(屋外に喫煙場所設置)

23. その他 提出していただいた書類は、採用審査のみに使用します。  
正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することは一切ありません。  
応募書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。

面接に係る旅費等必要経費は自己負担とします。

※定年年齢：65歳