

国立大学法人群馬大学理工学系技術部技術職員（機械）公募要領



理工学系技術部は、理工学部教育研究支援を目的とした学生実験実習の技術的指導、研究等の技術支援、桐生キャンパス及び太田キャンパスにおける環境保全整備業務などを行っています。

当該組織における技術職員について、下記のとおり公募いたします。

記

- 1. 募集内容** 職 名：技術専門職員または技術職員（機械）
- ※技術専門職員は、高度の専門的な技術を有し、その技術に基づき、教育研究の支援のための技術開発及び技術業務並びに学生の技術指導を行うとともに、技術の継承及び保存並びに技術研修に関する調査研究を行う職種です。
- ※技術職としての民間企業等における勤務経験や保有する技術等に基づき選考を行い、技術専門職員又は技術職員のいずれの職位で採用するか決定いたします。

採用予定人数：1名

雇 用 形 態：常勤

任 期：任期の定めなし

- 2. 業務内容** 【雇入れ直後】
- 技術職として次に掲げる業務を中心に行う。
- ・汎用工作機器（旋盤，フライス盤，NC加工機等）による依頼加工及び機器の保守管理運用
 - ・学生の工作実習、実験講義等及び技術指導補助等の教育支援
 - ・研究開発装置作製、実験及び測定等の技術研究支援
 - ・桐生キャンパス及び太田キャンパスの環境保全整備
 - ・技術部、大学行事に関する業務
- 【変更の範囲】
- 変更なし
- （ただし、大学内の組織の改編等があった場合は、業務内容を変更することがある）

- 3. 勤務予定地** 【雇入れ直後】
- 太田キャンパス 群馬県太田市本町29-1
- 桐生キャンパス 群馬県桐生市天神町1丁目5番1号
- ※現時点では太田キャンパスでの勤務を予定していますが、必要に応じて桐生キャンパスでも勤務することがあります。
- 【変更の範囲】
- 大学の指定する事業場

4. 応募資格 理工系大学卒業者（令和7年3月卒業予定者を含む）、またはこれと同程度以上の能力を有する者。
《あれば望ましい資格・スキル・経験等》
・NC工作機械、3次元CADの使用経験があれば好ましい。
5. 応募締切 令和6年12月25日（水）17時必着
※応募者多数の場合、早期に募集を終了することがあります。
6. 着任時期 令和7年4月1日
7. 応募書類（書式自由） (1) 履歴書（写真貼付）
(2) 志望の動機及び抱負（A4用紙1枚以内）
(3) 職務経歴書（経歴ごとに企業や大学院等の職務・研究内容を具体的に記述）
(4) 履歴書に記載した資格や免状等を証明する書類、またはコピー
8. 応募書類送付先 〒376-8515
群馬県桐生市天神町1丁目5番1号
群馬大学理工学部 理工学系技術部 池田 宛
※封筒に「**技術部職員（機械）応募書類在中**」と朱書きし、書留郵便にて送付すること
※持参の場合は、平日（受付時間：9時～17時）に桐生キャンパス7号館210室に持参すること
9. 選考方法 第一次選考 書類審査
第二次選考 簡単な筆記及び面接試験
（日程は書類審査後に通知する）
10. 採否の決定 選考結果を通知する。
応募書類は返却しない。本選考後に処分する。
11. 待遇及び労働条件
- (1) 給 与
- ①基本給は、国立大学法人群馬大学教職員給与規則に基づき、学歴・職務経験を考慮し決定
※昇給あり（年1回）
- ②諸手当（通勤手当、住居手当、扶養手当、超過勤務手当、期末・勤勉手当（年2回）等）
- ③モデル給与
（技術職員）
・4年制大学卒業後、技術職を5年経験
月給 219,596 円（地域手当含む）
（技術専門職員）
・4年制大学卒業後、技術職を15年経験
月給 282,014 円（地域手当含む）
・博士前期課程（修士課程）修了後、技術職を10年経験
月給 265,225 円（地域手当含む）

(2)勤務時間等

- ①勤務時間：8：30～17：15（7時間45分）※時間外労働の場合あり
- ②休日：土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
- ③休暇休業制度：年次有給休暇、夏季休暇、忌引休暇、育児・介護休業、その他特別休暇有
- ④社会保険等：文部科学省共済組合、厚生年金、雇用保険、労災保険に加入
- ⑤試用期間：6か月

12. 受動喫煙防止措置の状況 敷地内禁煙（屋外に喫煙場所設置）

13. 問合せ先 群馬大学理工学部 理工学系技術部 池田
電 話 0277-30-1604
FAX 0277-30-1601
e-mail: ikeda#@gunma-u.ac.jp
(※「#@#」を「@」に置き換えてください)

14. その他 第二次選考に係る旅費等必要経費は自己負担とする。