

再生可能エネルギー・脱炭素化研究開発等助成金事業 事務補佐員（パート）の募集

1. 職 種 事務補佐員
2. 事業者名 国立大学法人群馬大学
3. 勤務場所 【雇入れ直後】群馬大学理工学部 桐生キャンパス
〒376-8515 群馬県桐生市天神町 1-5-1
【変更の範囲】 変更なし
(ただし、大学内の組織の改編があった場合は大学の指定する事業場に異動することがございます)
4. 勤務内容 【雇入れ直後】
再生可能エネルギー・脱炭素化研究開発等助成金事業における事務の補助業務
(PC での資料作成、物品発注、予算管理業務等)

【変更の範囲】 変更なし
5. 採用予定人数 2 名
6. 学 歴 短大・専門学校卒以上
7. 資 格 パソコン操作 (Word、Excel 等の活用) ができること。
8. 身 分 非常勤 (パート教職員)
9. 雇用期間 2024 年 10 月 1 日以降できるだけ早い時期 (応相談) から 2025 年 3 月 31 日
※任期は年度契約で、大学が認めた場合、更新することができます。
【更新の判断基準】
 - ・契約期間満了時の業務量により判断する
 - ・労働者の勤務成績、勤務態度、健康状態により判断する
 - ・労働者の能力により判断する
 - ・予算の多寡により判断する
 - ・従事している業務の進捗状況により判断する※最長雇用期限：2027 年 3 月 31 日まで
10. 試用期間 なし
11. 勤務時間 月曜日から金曜日 9 時 00 分から 16 時 00 分 (休憩 60 分間含む)
1 日 6 時間 週 5 日 30 時間
12. 給与手当 国立大学法人群馬大学非常勤教職員就業規則による
【給与】時給 1,040 円 (毎月末締の翌月 21 日払)
【手当】通勤手当 (通勤 2 km 以上の交通機関利用者及び自家用車等利用者に限る)
超過勤務手当 (時間外労働を命ぜられた場合)
13. 休日等 土曜・日曜・祝日、年末年始 (12/29～翌年 1/3)、年次有給休暇あり
14. その他の労働条件 時間外労働あり、社会保険・雇用保険・労災保険
15. 選考方法 書類選考の上、面接を実施
16. 応募締切 2024 年 9 月 6 日 (金) 17 時必着
※応募者多数の場合、早期に募集を締め切ります。
17. 面接日 書類選考後、面接対象者には、追って連絡します。
18. 面接結果 採用内定は電話にて連絡、不採用は文書にて通知
19. 応募方法 履歴書 (市販のもので可、写真貼付) とパソコンで作成した職務経歴書を送付してください (持参も可)

20. 応募書類送付先
群馬大学大学院理工学府環境創生部門 野田玲治（TEL：0277-30-1456）
〒376-8515 群馬県桐生市天神町 1-5-1
※封筒に「群馬県助成金事業（勤務地桐生キャンパス）応募」と記載
21. 受動喫煙防止措置の状況 敷地内禁煙（屋外に喫煙場所設置）
22. その他
提出していただいた書類は、採用審査にのみ使用します。
正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することは一切ありません。
なお、応募書類は原則として返却しませんので、予めご了承ください。
※定年年齢：65 歳