

理工学部施設管理係 技術補佐員（パート）の募集

1. 職 種 技術補佐員（パート）
2. 事業者名 国立大学法人群馬大学
3. 勤務場所 **【雇入れ直後】**
群馬大学理工学部
〒376-8515 群馬県桐生市天神町一丁目 5 番地 1 号
【変更の範囲】
変更なし
(ただし、大学内の組織の改編があった場合は大学の指定する事業場に異動することがございます)
4. 勤務内容 **【雇入れ直後】**技術補佐業務
施設管理係業務（各種メーターの検針作業、検針記録のまとめデーターの入力、各種修理（管球交換・スイッチの交換配線の直し・ドアクローザーの修理など・V ベルトの交換）変電室の掃除、クーリングタワーの点検掃除、滅菌液の補充、水質検査用水の採取、その他施設管理係業務）
【変更の範囲】
変更なし
5. 採用予定人数 1 名
6. 学 歴 高等学校卒業以上
7. 資 格 第一種電気工事士または、第二種電気工事士（第一種電気工事士が望ましい）
パソコン操作（Word、Excel）ができること。
8. 身 分 非常勤（パート教職員）
9. 雇用期間 2025 年 4 月 1 日から 2026 年 3 月 31 日まで
※任期は年度契約で、大学が必要と認めた場合、更新することができます。
※最長雇用期限：2030 年 3 月 31 日まで
10. 試用期間 なし
11. 勤務時間
月曜日から金曜日 9 時 00 分から 16 時 00 分（休憩 60 分間含む）
1 日 6 時間 週 5 日 30 時間勤務
12. 給与手当 国立大学法人群馬大学非常勤教職員就業規則による
【給与】 時給 1, 040 円（毎月末締の翌月 21 日払）
【手当】 通勤手当（通勤 2 km 以上の交通機関利用者及び自家用車等利用者に限る）
超過勤務手当（時間外労働を命ぜられた場合）
13. 休日等 土曜・日曜・祝日、年末年始(12/29～翌年 1/3)、年次有給休暇あり
14. その他の労働条件 時間外労働の場合あり、社会保険・雇用保険・労災保険
15. 選考方法 書類選考の上、面接を実施
16. 応募締切 適任者が決まり次第締め切ります。
17. 面接日 書類選考後、面接対象者には、追って連絡します。
18. 面接結果 採用内定は電話にて連絡、不採用は文書にて通知

19. 応募方法 履歴書（市販のもので可、写真貼付）とパソコンで作成した職務経歴書を送付してください。（持参も可）
20. 応募書類送付先
群馬大学理工学部庶務係 横山（TEL：0277-30-1011）
〒376-8515 群馬県桐生市天神町一丁目5番地1号
※封筒に「施設管理係（パート）応募書類在中」と朱書き
21. 問い合わせ先 業務内容について 0277-30-1048 理工学部施設管理係
労働条件について 027-220-7027 総務部人事労務課人事企画係
22. 受動喫煙防止措置の状況 敷地内禁煙（屋外に喫煙場所設置）
23. その他
提出していただいた書類は、採用審査にのみ使用します。
正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与することは一切ありません。
なお、応募書類は原則として返却しませんので、予めご了承ください。

※定年年齢：65歳