

理工学府 技術補佐員（分子科学部門：パート）の募集

1. 職 種 技術補佐員（研究補助業務）
2. 事業者名 国立大学法人群馬大学
3. 勤務場所 群馬大学理工学府
〒376-8515 群馬県桐生市天神町一丁目5番地1号
4. 勤務内容 研究補助業務（実験・分析業務・データ整理の補助）
5. 採用予定人数 1名
6. 学 歴 大学卒業以上
7. 応募条件 (1)化学に関する大学基礎レベルの知識を有すること
(2)民間企業において、化学、生物、分析、プラスチックなどに関する、研究・開発もしくは生産の実務経験があることが望ましい
(3)W o r dやE x c e lなど、基本的なP C操作技術を有すること
8. 身 分 非常勤（パート教職員）
9. 雇用期間 令和4年4月1日以降出来るだけ早い時期から令和5年3月31日
※任期は年度契約で、大学が認めた場合、更新することができます。
※プロジェクトが更新された場合の最長雇用期限:採用日から5年
10. 勤務時間 週30時間以下の勤務（詳細な時間は相談に応じます）
（例）月曜日から金曜日9時00分から16時00分（休憩60分間含む）
1日6時間 週30時間勤務
11. 試用期間 なし
12. 給与手当 国立大学法人群馬大学非常勤教職員就業規則による
【給与】940円（毎月末締の翌月21日払）
【手当】通勤手当（通勤2km以上の交通機関利用者及び自家用車等利用者に限る）
超過勤務手当（時間外労働を命ぜられた場合）
13. 休日等 土曜・日曜・祝日、年末年始(12/29～翌年1/3)、年次有給休暇あり
14. その他の労働条件 時間外労働の場合あり・社会保険・雇用保険・労災保険
15. 選考方法 書類選考の上、面接を実施
16. 応募締切 令和4年3月31日（木）17時必着（ただし採用者が決まり次第締め切ります）
17. 面接日 応相談
18. 面接結果 採用内定は電話にて連絡、不採用は文書にて通知
19. 応募方法 履歴書（市販のもので可、自筆・写真貼付）、職務経歴書を送付
20. 応募書類送付先
群馬大学 大学院理工学府 分子科学部門 橘（T E L : 0277-30-1487）
〒376-8515 群馬県桐生市天神町一丁目5番地1号
※封筒に「分子科学部門 技術補佐員（パート）応募書類在中」と朱書き
21. 問い合わせ先 業務内容について 0277-30-1487 分子科学部門 橘
労働条件について 027-220-7025 総務部人事労務課人事企画係
22. 受動喫煙防止措置の状況 敷地内禁煙（屋外に喫煙場所設置）
23. その他
提出していただいた書類は、採用審査にのみ使用します。

正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することは一切ありません。
なお、応募書類は原則として返却しませんので、予めご了承ください。
※定年年齢：65歳