

理工学府電子情報部門技術補佐員の募集について

1. 職 種 技術補佐員
2. 事業者名 国立大学法人群馬大学
3. 勤務場所 群馬大学理工学府
〒376-8515 群馬県桐生市天神町 1-5-1
4. 勤務内容 「重粒子線医工学グローバルリーダー養成プログラム」の一環として整備した研究機器、研究に使用するソフトウェア及びその他の物品等の管理、また、医学系研究科に所属するの教員及び学生の理工学府における研究、講義や実習のスケジュール管理、各種資料作成補助なども含めた支援等
5. 採用予定人数 1名
6. 学 歴 高等学校卒業以上
7. 資 格 パソコン操作（電子ファイル作成、電子メールソフト等）を活用できること。
8. 身 分 非常勤（パート教職員）
9. 雇用期間 平成31年5月1日から平成32年3月31日
最長雇用期限：平成32年3月31日まで
10. 試用期間 なし
11. 勤務時間 月曜日から金曜日 9時00分から16時00分（休憩60分間含む）
1日6時間 週5日30時間
12. 給与手当 国立大学法人群馬大学非常勤教職員就業規則による
【給与】時給920円から（毎月末締の翌月17日払）
【手当】通勤手当（通勤2km以上の交通機関利用者及び自家用車等利用者に限る）
超過勤務手当（時間外労働を命ぜられた場合）
13. 休日等 土曜・日曜・祝日，年末年始（12/29～翌年1/3），年次有給休暇あり
14. その他の労働条件 時間外労働あり，社会保険・雇用保険・労災保険
15. 選考方法 書類選考の上，面接を実施
16. 応募締切 平成31年4月5日（金）17時（必着）
※適任者の採用が決まり次第，募集を締め切ります。
17. 面接日 書類選考後，面接対象者には追って連絡します。
18. 面接結果 採用内定は電話もしくは電子メールにて連絡，不採用は文書にて通知
19. 応募方法 履歴書（市販のもので可，写真貼付）を送付（持参も可）
20. 応募書類送付先
群馬大学理工学府電子情報部門 神谷（TEL：0277-30-1714）
〒376-8515 群馬県桐生市天神町 1-5-1
※封筒に「理工学府電子情報部門技術補佐員応募」と記載
21. その他
提出していただいた書類は，採用審査にのみ使用します。
正当な理由なく第三者への開示，譲渡および貸与することは一切ありません。
なお，応募書類は原則として返却しませんので，予めご了承願います。

※定年年齢：65歳